

檔 號：  
保存年限：

## 交通部觀光局 函

地址：10694臺北市忠孝東路4段290號9樓  
聯絡人：邱重榮  
聯絡電話：02-23491500#8226  
傳真：02-27739298  
電子信箱：cjchiu@tbroc.gov.tw

受文者：新北市旅行商業同業公會

發文日期：中華民國107年4月26日  
發文字號：觀業字第1070907815號  
速別：普通件  
密等及解密條件或保密期限：

1.重要公文  
 2.原文上網  
 3.簡訊內容：  
理事長陳建志

附件：如說明三，請至本機關附件下載區下載。網址<http://admin.taiwan.net.tw/public/lic/public.aspx?no=61>，網頁左方公文附件下載區，識別碼：RKBIBFAQ

主旨：僑務委員會辦理「107年十月慶典僑胞旅遊活動」行程核  
備作業，請惠予轉知會員綜合、甲種旅行者，請查照。

說明：

- 一、依據僑務委員會106年4月23日僑商輔字第10703008001號  
函辦理。
- 二、為歡迎海外僑胞回國參加雙十國慶活動，推動國內觀光，  
本年度辦理慶典旅遊行程審查核備作業，僑務委員會業於  
本（107）年4月16日下午2時召開說明會，有43家旅行社  
業者參加，本年度「僑務委員會補助十月慶典回國僑胞參  
加旅遊活動作業要點」，已公告於該會官網（[www.ocac.gov.tw](http://www.ocac.gov.tw)）  
首頁「公告事項」之「活動」項下。
- 三、檢附「僑務委員會補助十月慶典回國僑胞參加旅遊活動作  
業要點」1份。

正本：各旅行商業同業公會、財團法人台灣觀光協會、台灣入境旅遊協會  
副本：僑務委員會、未設公會地區之綜合、甲種旅行社

2018/04/26  
交 15:05:23 章

檔 號：

保存年限：

## 僑務委員會 函

機關地址：10055 臺北市中正區徐州路5號  
15-17樓

聯絡人：何思毅

聯絡電話：23272708

傳真：23416926

電子信箱：fathippo@ocac.gov.tw

受文者：交通部觀光局

發文日期：中華民國107年4月23日

發文字號：僑商輔字第10703008001號

速別：普通件

密等及解密條件或保密期限：

附件：補助作業要點(附件一 A49000000B107030080002-1-1.doc)

主旨：有關辦理「107年十月慶典僑胞旅遊活動」行程核備作業，請查照並協助周知。

說明：

- 一、本會為歡迎海外僑胞回國參加雙十國慶活動，推動國內觀光，本年度辦理慶典旅遊行程審查核備作業，並業於本（107）年4月16日下午2時召開說明會，有43家旅行社業者參加。
- 二、本年度「僑務委員會補助十月慶典回國僑胞參加旅遊活動作業要點」，已公告於本會官網（[www.ocac.gov.tw](http://www.ocac.gov.tw)）首頁「公告事項」之「活動」項下，請貴局協助周知旅行業者可依上揭要點記載之作業程序，於本年5月15日前提送行程企劃送本會辦理審查核備，電子檔併送本案聯絡窗口：fathippo@ocac.gov.tw。
- 三、檢附「僑務委員會補助十月慶典回國僑胞參加旅遊活動作業要點」一份，如有疑義，請電洽業務承辦人何思毅專員（02-23272708）。

正本：交通部觀光局

副本：

交通部觀光局



1070907815 107423

## 僑務委員會補助十月慶典回國僑胞參加旅遊活動作業要點

- 一、僑務委員會（以下簡稱「本會」）為歡迎海外僑胞每年回國參加雙十國慶活動，配合推動國內觀光，特訂定本要點。
- 二、慶典旅遊補助之僑胞須符合下列條件：
  - （一）當年之八月一日（含）以後入境。
  - （二）於本會十月慶典回國僑胞接待服務處完成報到手續，領得十月慶典「僑胞證」，參加「國慶晚會」、「國慶大會」或國慶籌備委員會公布之相關慶典活動其中一項。「僑胞證」含正、副聯二部分，其中副聯係供參加及申請慶典旅遊補助使用，遺失不補發。
  - （三）持僑胞證副聯正本參加經本會核備之國內合格旅行社（以下稱作「承作旅行社」）提供之三天兩夜以上國內旅遊活動。
- 三、補助金額及發放：
  - （一）補助金額：本會補助每人至多新臺幣二千四百元。
  - （二）補助款轉發單位：承作旅行社。
- 四、慶典旅遊補助相關事項：
  - （一）本要點所稱之慶典旅遊活動：指於九月二十日至十月二十日期間辦理之國內三天兩夜以上之旅遊活動。
  - （二）欲承作慶典旅遊之旅行社應於五月十五日前向本會申請核備，其資格及應檢附文件如下：
    1. 為綜合旅行社或甲種旅行社且未經中央主管機關依「發展觀光條例」第四十三條公告者，並附交通部觀光局核發之執業執照影本。
    2. 為中華民國旅行業品質保障協會會員，並附會員證影本。
    3. 提供僑胞參加之旅遊產品行程規劃（包含旅遊路線行程表、擬住宿飯店、僑胞參與慶典活動之規劃及行程說明等）。
  - （三）慶典旅遊行程由承作旅行社依下列規定規劃安排：
    1. 旅遊期間：依第一款之規定辦理。
    2. 旅遊地點：區分為「北部」、「中部」、「南部」、「東部」及「離島」等五大地區；本要點所稱之離島，係指與臺灣本島隔離屬我國管轄之島嶼。
    3. 旅遊行程由承作旅行社安排，並鼓勵前往花東地區及客家委員會推廣之各地客庄景點；各縣市政府旅遊亮點及臺灣在地深度體驗活動納入遊程，讓僑胞瞭解臺灣各城市之發展及地方特色。
    4. 承作旅行社須將「國慶晚會」、「國慶大會」或國慶籌備委員會公布之相關慶典活動，擇一納入旅遊行程規劃。
    5. 經本會核備之行程路線，日後若有調整變動，承作旅行社應向本會申請核備。
  - （四）承作旅行社應指定聯絡窗口，與本會保持聯繫，隨時告知相關接團情形，並應於活動前參與本會舉辦之慶典說明會議，瞭解並遵守慶典活動相關規定，參加慶典活動亦需配合本會調度。
  - （五）承作旅行社請款期間：十月十一日起至十一月十日止（以郵戳為憑）。

(六) 承作旅行社請款注意事項：

1. 請款檢附表件（務請依下列順序備妥各表件）：

- (1) 旅行社代收轉付收據正本（請款金額為本會補助金額，不含僑胞自付額。）
- (2) 「請款明細總表」（如附表一），並依式填妥各欄相關資料並加蓋旅行社營利事業統一編號章。
- (3) 「僑胞證副聯黏貼憑證」（如附表二），須將「僑胞證」副聯正本【正面經僑胞親筆簽名（需與僑胞證正聯文字相符）及註明參加「國慶晚會」、「國慶大會」或國慶籌備委員會公布之相關慶典活動】依序黏貼於相對應之欄位，黏貼序號須與「請款明細總表」序號欄位相對應，不得有誤。
- (4) 「旅遊行程查核表」（如附表三），須依旅遊路線製表，依式填妥各欄相關資料並以每日一景點（商家）之紀念戳章或商家店章及旅遊行程全程團體照共三張，以為查核憑證。
- (5) 活動日程表（以 A4 直式呈現）。

2. 承作旅行社將各「僑胞證副聯黏貼憑證」依「請款明細總表」內所載序號排列整齊，附加於「請款明細總表」之後連同相關文件，於請款期間送達本會慶典處參訪組（僑商處），俾依行政程序撥款。

3. 以上請款表件不全時，經本會通知後五日內補正，逾期未補正者，不予撥款。

(七) 僑胞報名參加旅遊活動於繳費後出發前決定更換旅行社，須由轉團旅行社填報「轉團同意書」（參考格式如附表四）敘明轉團事由，並經僑胞本人、轉團旅行社及接辦旅行社三方共同簽章同意；接辦旅行社須於事後向本會請款時併附「轉團同意書」。至於僑胞須否酌付轉團手續費，依各旅行社規定辦理。

(八) 承作旅行社申請補助款，如有冒名頂替旅遊活動或申請文件虛偽不實者，本會除得拒絕撥付或追繳補助款外，並將移請司法機關處理。

(九) 僑胞參加旅遊活動請與承作旅行社簽訂契約，以保障權益；旅遊期間如發生糾紛，得向消費者保護官或「中華民國旅行業品質保障協會」提出申訴，相關網址為：<http://www.cpc.ey.gov.tw>；  
<http://www.travel.org.tw>。

五、本要點未規定者，依「中央政府各機關對民間團體及個人補（捐）助預算執行應注意事項」規定辦理。

六、本要點全文及相關表件將於本會網站發布，實施期間如有相關疑問，請逕上本會網站查閱或電洽本會十月慶典處，參訪組：(02) 2327-2705、2327-2706、2327-2707、2327-2708、2327-2709、2327-2710、2327-2717。

附表一

# 僑務委員會補助 十月慶典回國僑胞參加旅遊活動 請款明細總表

有

參加慶典活動說明會議

無

承作旅行社：\_\_\_\_\_

交通部合格執照編號：\_\_\_\_\_

旅遊行程名稱：\_\_\_\_\_

旅遊日期：\_\_\_月\_\_\_日至\_\_\_月\_\_\_日

旅遊主要景點：\_\_\_\_\_

僑團名稱：\_\_\_\_\_

此欄請蓋旅行社營利事業統一編號章



序號	僑居國	姓名	性別	出生年月日	僑胞證編號	(均以新臺幣計)		僑胞 聯絡 電話	僑胞報到身份別	
						全額旅費	本會補助額		個別 僑胞	團體 僑胞

註一：承作旅行社請款時除檢附本請款明細總表外，須另附：代收轉付收據正本(請款金額為本會補助金額，不含僑胞自付額。) 僑胞證副聯黏貼憑證(須註明參加國慶晚會、國慶大會或國慶籌備委員會公布之相關慶典活動) 旅遊行程查核表 活動日程表(以A4直式呈現)。

- 註二：
- 代收轉付收據正本：須加註買受人、摘要、數量、單價、金額、經手人。
  - 僑胞旅遊景點團體照：請黏貼於A4白紙，並註明景點名稱。
  - 「全額旅費」與「本會補助額」欄位，金額須逐一填寫，不得以符號代替。
  - 「僑胞聯絡電話」、「僑胞報到別」務請翔實查填，俾利後續核銷暨查核作業。

附表二

僑務委員會補助十月慶典回國僑胞參加旅遊活動僑胞證副聯黏貼憑證

<p>序號：</p> <p>僑胞證副聯 正本黏貼處</p> 	<p>序號：</p> <p>僑胞證副聯 正本黏貼處</p>
<p>序號：</p> <p>僑胞證副聯 正本黏貼處</p>	<p>序號：</p> <p>僑胞證副聯 正本黏貼處</p>
<p>序號：</p> <p>僑胞證副聯 正本黏貼處</p>	<p>序號：</p> <p>僑胞證副聯 正本黏貼處</p>



注意事項：

1. 「僑胞證」副聯正本正面須經僑胞親筆簽名(需與僑胞證正聯文字相符)及註明參加國慶晚會、國慶大會或國慶籌備委員會公布之相關慶典活動。僑胞如未親筆簽名者，該筆請款無效。
2. 請依序黏貼，黏貼序號須與「請款明細總表」序號欄位相對應，不得有誤。

附表三

僑務委員會補助十月慶典回國僑胞參加旅遊活動旅遊行程查核表

日期	時間	景點（商家）名稱	蓋章處	團體照



僑務委員會補助  
十月慶典回國僑胞參加旅遊活動  
轉團同意書

轉團旅行社	主辦人	公司電話	行動電話		
參加團別	出發日期	人數	公司傳真		
僑胞基本資料					
序號	姓名	僑胞證號碼	身分證字號	出生年月日	聯絡電話
1					
2					
3					
4					
5					
轉團事由：					
備註：					
接辦旅行社	主辦人	公司電話	行動電話		
參加團別	出發日期	人數	公司傳真		
同意轉團三方簽章					
僑胞同意簽章	原辦旅行社簽章	接辦旅行社簽章			
年 月 日	年 月 日	年 月 日			

